

惠州市中医医院住院病人陪护服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：**2018ZYYYC013**

惠州市中医医院编制

发布日期：2018年10月8日

目 录

第一部分 磋商邀请函.....	3
第二部分 采购项目内容.....	5
第三部分 磋商须知.....	7
一、说明.....	7
二、磋商文件.....	8
三、竞争性磋商响应文件的编制.....	8
四、磋商报价要求.....	9
五、磋商有效期.....	9
六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交.....	9
七、磋商的步骤.....	10
八、确定成交供应商办法.....	12
九、质疑.....	12
十、签订合同.....	13
十一、评标方法、步骤及标准.....	13
第四部分 合同书格式.....	18
第五部分 磋商响应文件格式.....	23
一、自查表.....	25
二、资格性文件.....	27
三、商务部分.....	35
四、技术服务部分.....	39

第一部分 磋商邀请函

各（潜在）供应商：

惠州市中医医院（以下简称“采购人”）对惠州市中医医院住院病人陪护服务项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：**2018ZYCYC013**

二、项目名称：惠州市中医医院住院病人陪护服务项目

三、采购数量：1家

四、项目内容及需求：详见本文件第二部分要求

五、供应商资格：

1、具备企业法人资质，具有独立承担民事责任能力。

2、资格预审申请书中的内容及相关材料必须真实。

3、供应商需在惠州市工商管理局注册备案（全国范围内公司皆可）。

4、具有三年（截止发布招标公告结束之日算起，下同）以上陪护服务管理经验，三级医院管理经验不得少于1年。

5、有较强经济实力且信誉良好，三年内在相关行业无不良记录；

6、符合法律、法规规定的其他条件。

7、本次招标不接受联合体投标。

六、符合资格的供应商获取谈判文件的时间、地点、方式：

1. 报名及获取磋商文件时间：**2018年10月11日至10月17日**，8:00-12:00, 14:30—17:30（办公时间内，法定节假日除外）。

2. 报名、获取磋商文件地点：惠州市惠城区东升一路惠州市中医医院护理部。

3. 招标磋商文件出售方式：现场免费获取。

参加本项目报名的供应商须提供以下资料一份；要求提供复印件的均须带原件核查，法定代表人身份证除外；所有资料的扫描件以U盘为载体提交，拷贝后退还U盘：

（1）法定代表人证明书、法人授权委托书（由法定代表人亲笔签名并加盖公章的原件）。

（2）法定代表人、被授权人身份证（加盖公章的复印件）。

（3）三证合一的营业执照副本（加盖公章的复印件）。

（4）参加招标采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录的声明函（加盖公章的原件）。

七、磋商截止时间：**2018年10月22日星期二下午15:00**。

(注：2018年10月22日星期二下午15:00开始受理磋商响应文件，磋商响应文件必须在磋商截止时间前送达开标地点。逾期送达或密封和标注不符合磋商文件规定的磋商响应文件恕不接受。本次招标不接受邮寄的磋商响应文件。)

八、开标、磋商时间：2018年10月22日星期二下午15:30。

九、开标、磋商地点：惠州市惠城区东升一路惠州市中医医院八楼会议室。

十、项目公示时间及提出质疑的要求

1、项目公示时间：自采购公告发出之日起五个工作日之内（即2018年10月11日至2018年10月17日）。

2、提出质疑的要求：参照相关规定，供应商认为磋商文件的内容损害其权益的，可在公示期间或自期满之日起三个工作日内以书面现场提交形式向采购人提出质疑，采购人不接受电报、电话、传真方式的质疑（注：供应商获取纸质磋商文件之日早于磋商文件公告期限届满之日的，则以供应商获取纸质磋商文件之日为质疑时效期间的起算日期；否则，以磋商文件公告期限届满之日为质疑时效期间的起算日期）。**质疑时需提交以下资料（质疑资料的内容及格式应符合财政部令94号文《政府采购质疑和投诉办法》第十二条要求）：**

(1) 关于《惠州市中医医院住院病人陪护服务项目》的质疑函（由法人或授权代表签字并加盖公章的原件）。

(2) 法定代表人证明书（加盖单位公章的原件）。

(3) 法人授权委托书（由法定代表人亲笔签名并加盖单位公章的原件）。

(4) 法定代表人及被授权人身份证（加盖单位公章的复印件）。

3、提出质疑的供应商，应当是已报名参与本项目采购活动的供应商。质疑办法具体执行财政部令94号文《政府采购质疑和投诉办法》。

十一、公告信息查询：

<http://www.hzszyyy.com>（惠州市中医医院网）

十二、联系方式：

采购人：惠州市中医医院

联系人：孙女士

电话：0752-2756807

地址：惠州市惠城区东升一路

惠州市中医医院

2018年10月11日

第二部分 采购项目内容

一、供应商资格：

- 1、具备企业法人资质，具有独立承担民事责任能力。
- 2、资格预审申请书中的内容及相关材料必须真实。
- 3、供应商需在惠州市工商管理局注册备案（全国范围内公司皆可）。
- 4、具有三年（截止发布招标公告结束之日算起，下同）以上陪护服务管理经验，三级医院管理经验不得少于1年。
- 5、有较强经济实力且信誉良好，三年内在相关行业无不良记录；
- 6、符合法律、法规规定的其他条件。
- 7、本次招标不接受联合体投标。

二、投标总体要求

1、响应供应商在响应招标文件的建议，必须列举具体数值，如果响应供应商只注明“符合”、“满足”、“差不多”、“接近”等不明确表述的，将导致评审专家委员会拒绝其谈判。

2、在“采购项目评审细则”中建议的指标，特别是打“★”号的部分为本次招标项目的实质性要求。响应供应商所提供的服务和打“★”号的部分存在负偏离，将导致谈判小组拒绝其投标。

3、本项目为服务项目，响应供应商按谈判文件的要求报价，按每季度业务收入总金额的5%为基准水电资源耗损费。

三、采购项目技术规格、参数及要求：

评审内容	评审因素	权重	得分情况
商务评议 (30分)	1、企业信誉：供应商近三年服务情况优，重合同、守信用，具有良好的财务状况。提交2015-2017年的财务状况，三年均为盈利得6分，二年均为盈利得4分，一年盈利得2分，其它不得分。（提供经具资质的中介机构审计的年度财务报告扫描件加盖公章，原件备查）。	6	

	2、供应商提供 2015 年至今（以合同签订时间为准）同类项目经验。提供广东省内三级甲类医院同类陪护项目的，每提供一家得 3 分，提供广东省内二级甲类医院同类陪护项目的，每提供一家得 1 分。最高总得分为 10 分，无提供不得分。（提供合同扫描件加盖公章）	10	
	3、（1）ISO9001 质量体系认证证书（2）ISO14001 环境管理体系认证证书 （3）OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证证书 有效期内，每具有一项得 2 分，最高得 6 分，过期失效不得分。（提供证书扫描件加盖公章）	6	
	4、供应商获： （1）物业管理服务企业国家一级资质证书；（2）家政服务服务企业国家一级资质证书；（3）守合同重信用企业证书；（4）重质量守信用企业评价证书；（5）信用等级评证书。（6）获市级以上物业管理行业先进单位证书； 每提供 1 个得 2 分，不提供不得分，最高得 10 分。（提供原件扫描件加盖公章）。原件备查	10	
技术 评议 （65 分）	1、投标文件编制合理，清晰，响应招标文件条款。完全响应并优于招标文件得 5 分，基本响应得 3 分，个别不响应得 1 分。	5	
	2、整体服务方案，要求进行项目管理整体分析、组织架构、人员配备分析。对比所有投标人，优得 16 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	16	
	3、人员配置合理，管理人员条件要求。管理人员具备 5 年以上后勤管理经验及持 ISO 内审员资格证书。优 6 分；良 4 分；中 2 分；差 1 分。	6	
	4、工作、作业服务方案对比所有投标人，优最高得 6 分，良最高得 3 分，一般得 2 分，差得 0 分。	6	
	5、横向对比各投标人针对本项目制定的突发事件的处理措施和应急预案：优最高得 10 分；良最高得 6 分；中最高得 3 分；差得 0 分。	5	
	6、运作流程设计和组织实施方案。对比所有投标人，优最高得 10 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	10	
	★7、人员培训、质量控制及支持方案。对比所有投标人，优最高得 10 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	5	
	8、防止交叉感染措施要求。对比所有投标人，优最高得 5 分，良最高得 3 分，一般得 1 分，差得 0 分。	5	
	9、服务保障。对比所有投标人，优最高得 7 分，良最高得 4 分，一般得 1 分，差得 0 分。	7	
价格 部分 （5 分）	★1、价格计算方法：每季度业务收入总金额的 5%为基准水电资源耗损费。对比所有投标人，出价最高得 5 分，最少得 0 分，按投标总数量平均数递减分。出价不达 5%者直接淘汰。 2、质量保证金不得低于 1 万元。	5	

第三部分 磋商须知

一、说明

1. 适用范围:本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的采购项目。
2. “采购人”是指：惠州市中医医院。
3. 合格的投标人是指符合以下条件的：
 - (1) 符合招标文件“供应商资格”规定要求；
 - (2) 按要求进行了资格预审并通过；
4. “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人；
5. 合格的服务：“服务”是指中标人为采购人在合同期间提供的住院病人陪护服务。
6. 通知

对本项目有关的通知，惠州市中医医院将以书面形式（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在规定的媒体上以发布公告的形式，送达所有与通知有关的已领取了磋商文件的潜在供应商，传真、电话号码以潜在供应商报名时登记的为准。潜在供应商应于收到通知的当日以书面或电话方式予以回复确认，如在 24 小时之内无书面回复则视为已收到并同意通知内容，并有责任履行相应的义务。因潜在供应商登记有误或线路故障导致通知延迟送达或无法送达，惠州市中医医院不承担责任。

7. 磋商费用

响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

8、纪律与保密事项

8.1 响应供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他响应供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他响应供应商的合法权益，响应供应商不得向采购人、磋商小组成员行贿或采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 在确定成交供应商之前，响应供应商不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3 在确定成交供应商之前，响应供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 由采购人向响应供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，响应供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

9、关于串通投标

参照相关规定，有下列情形之一的，视为响应供应商串通投标，其投标无效：

- 1) 不同响应供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 2) 不同响应供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3) 不同响应供应商的响应文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- 4) 不同响应供应商的响应文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- 5) 不同响应供应商的响应文件相互混装；

二、磋商文件

1. 磋商文件的构成

磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 竞争性磋商公告
- 2) 磋商邀请函
- 3) 采购项目内容
- 4) 磋商须知
- 5) 合同书格式
- 6) 竞争性磋商响应文件格式
- 7) 在磋商过程中由采购人发出的修正和补充文件等。

2. 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

3. 本磋商文件中，凡标有“★”号的地方均被视为重要的、实质性的指标要求及性能要求。响应供应商要特别加以注意，必须对此作出响应。若有一项带“★”号的指标未响应或响应为“负偏离”的，将按无效响应处理。

三、竞争性磋商响应文件的编制

1. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

1.1 响应供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

1.2 响应供应商提交的磋商响应文件及其与惠州市中医医院就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。

1.3 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进

行编制。

1.4 如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

2. 计量单位

除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

3. 响应供应商资格证明文件

3.1 响应供应商应按磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

(1) 响应函；

(2) 最新年审的企业法人营业执照副本、税务登记证副本（国税、地税）、组织机构代码证副本的复印件（已领取三证合一营业执照的企业只需提供营业执照副本）；

(3) 法定代表人授权书（含授权代表身份证复印件）；

3.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

4. 证明响应标的合格性和符合磋商文件规定的文件：

5. 备选方案

只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（磋商文件允许有备选方案的除外）

6. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

四、磋商报价要求

供应商需对病人的陪人服务进行详细登记，每季度统计后，按业务收入总金额的 5% 为基准水电资源耗损费。

五、磋商有效期

从磋商截止日起，磋商有效期为60天。磋商有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

1. 磋商响应文件的份数和封装

1.1 响应供应商应准备响应文件一份。响应供应商应将《开标一览表》、《法定代表人授权书》各一份一并单独密封提交，并在信封上清晰标明“开标一览表”字样。响应文件密封包装，并在外包装上清晰标明“响应文件”字样。

1.2 竞争性磋商响应文件的信封或外包装上应当注明采购项目名称、项目编号、响应供应商全称和“在（谈判文件中规定的谈判日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖响应供应商公章。

1.3 响应文件需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由响应供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在谈判文件规定签章处签字和盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

1.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何重要的插字、涂改和增删，必须由响应供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改处签字并加盖响应供应商公章方有效。

1.5 响应文件统一用A4幅面纸印制，必须装订成册并逐页编目编码。

1.6 响应文件应根据谈判文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，严重影响评审的，将被视为无效响应。

2. 竞争性磋商响应文件的递交

2.1 所有竞争性磋商响应文件应于第一部分《磋商邀请函》中规定的截止时点前递交到惠州市中医医院。

2.2 迟交的竞争性磋商响应文件，按《中华人民共和国政府采购法》的规定，惠州市中医医院将拒收或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时点之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

七、磋商的步骤

1. 磋商文件的澄清

1.1 任何要求对磋商文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止日以前通知惠州市中医医院。惠州市中医医院将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，惠州市中医医院将组织相关专家召开答疑会，会议内容或以书面的形式发给潜在响应供应商（答复中不包括问题的来源）。

1.2 响应供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，惠州市中医医院将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

2. 磋商文件的修改

2.1 磋商文件的修改将以书面或电话形式通知响应供应商，并对其具有约束力。响应供应商在收到上述通知后，应立即向惠州市中医医院回函确认。

2.2 在磋商过程中，磋商文件内容如有实质性的变更，磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的供应商。若响应供应商对此类实质性变更不予接受，可以要求退出磋商，否则将被视为接受此变更并受其约束。

3. 磋商

3.1 磋商小组按医院的规定从评审专家库中抽取的三名专家组成。评审小组将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照医院的院内招投标实施细则和招标文件的要求进行评审及推荐评审结果。

3.2 磋商小组按照供应商签到的先后顺序作为磋商的先后顺序进行磋商。

3.3 磋商小组将依法审查磋商响应文件是否完整、文件签署是否合格、是否按磋商文件的规定密封和标记等。审查磋商响应文件是否对磋商文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知，由磋商小组将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

3.4 在资格性检查、符合性审查时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将确定为无效响应：

- 1) 响应总价低于本项目采购预算，且采购人不能接受的；
- 2) 响应供应商的磋商响应文件或资格证明文件未提供或不符合磋商文件要求的；
- 3) 不具备磋商文件中规定资格要求的；
- 4) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- 5) 磋商响应文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 7) 磋商响应文件对磋商文件的实质性技术服务与商务的（即标注“★”号条款）条款产生偏离的；
- 8) 符合磋商文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
- 9) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

3.5 响应供应商不得通过修正或撤销不合的要求偏离从而使以上响应成为实质上的响应文件。

3.6 磋商小组所有成员集中对磋商响应文件进行审查，与每个供应商分别进行先商务技术条件后价格的磋商，本次磋商采用一轮磋商，两次报价形式进行。磋商小组也可视实际情况确定磋商轮次，并提交评审报告及推荐成交供应商。

3.7 磋商小组与供应商应围绕技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任

何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

3.8最终报价：磋商结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。除非在磋商小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受低于前面轮次磋商报价的最终报价。最终报价内容须现场公布。对成交供应商的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，磋商小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

3.9采用竞争性磋商采购方式采购的政府采购项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人将直接与符合要求的供应商进行单一来源谈判。

3.10在磋商过程中，响应供应商提交的澄清文件和最终报价文件，由响应供应商法人代表或授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

3.11惠州市中医医院对磋商过程和重要磋商内容进行记录。

八、确定成交供应商办法

1. 确定成交供应商

采购人将根据评审结果，确定成交供应商，将在惠州市中医医院官网上发布成交公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

2. 替补候选人的设定与使用。

成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，或放弃成交的，采购单位可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同或者重新招标。

九、质疑

1. 响应供应商对成交结果有异议的，应当在成交公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向惠州市中医医院提出质疑，逾期质疑无效。惠州市中医医院在收到响应供应商书面质疑后七个工作日内给与答复，并将结果告知有关当事人。

1.1质疑方式：响应供应商以书面提交形式向惠州市中医医院提出质疑，惠州市中医医院不接受电报、电话、传真方式的质疑。

1.2质疑时需提交以下资料：

(1) 关于《惠州市中医医院物资采购项目》的质疑函（加盖公章的原件）。

(2) 法定代表人证明书（加盖公章的原件）。

(3) 法人授权委托书（由法定代表人亲笔签名并加盖公章的原件）。

(4) 法定代表人及被授权人身份证（加盖公章的复印件）。

注：提出质疑的供应商，应当是已报名参与本项目采购活动的供应商；如本项目接受联合体投标的，质疑资料须由组成联合体的所有供应商法定代表人共同签字并加盖公章。

十、签订合同

成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订采购合同。

十一、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

1. 评标方法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2. 资格性检查、符合性审查

磋商小组对每个供应商的响应文件进行资格性检查、符合性审查。资格性检查、符合性审查是审查响应文件是否对磋商文件作出实质性的响应，评审细则详见“附表一：资格性检查和符合性审查表”。对资格性检查和符合性审查表不通过的供应商，由磋商小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，其响应文件作无效处理，不参与磋商。

3. 磋商

3.1 磋商文件未发生实质性变动的

磋商小组集中与每个供应商分别进行磋商，并形成磋商纪要。磋商的内容主要是对响应文件的澄清、修正、补充、确认等。供应商磋商结束后，填写《磋商纪要》，在该文件上注明最后报价及有关承诺。《磋商纪要》是响应文件的有效组成部分。如磋商小组没有对磋商文件作实质性变动增加新的需求，后一轮报价不得高于前一轮报价，否则将按响应无效处理。

3.2 磋商文件发生实质性变动的

(1) 书面通知变更内容

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技

术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，经采购人代表确认后，由磋商小组书面通知所有供应商。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

(2) 磋商

磋商小组集中与接受磋商文件变更的每个供应商分别进行磋商，并形成磋商纪要。磋商的内容主要是对响应文件的澄清、修正、补充、确认等。不接受磋商文件变更的供应商，视为自动退出磋商，其响应文件作无效处理。

(3) 重新提交响应文件（含报价）

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件（指磋商结束后，在规定时间内填写《磋商报告》，在该文件上注明最后报价及有关承诺，并提交）。最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定。《磋商报告》是响应文件的有效组成部分，须由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 公布最终报价

除非在磋商中磋商小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受低于前面轮次磋商报价的最终报价。

5. 最终方案评审

5.1、综合评分法评审步骤

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分表（详见附表二）

5.2比较与评价

磋商小组按磋商文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性审查表合格的响应文件进行商务和技术服务评估，综合比较与评价。

(1) 商务评价：

各评委对通过资格性检查和符合性审查的供应商对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分；所有评委对某一供应商的商务评价评分的算术平均值作为该供应商的商务评价得分。

(2) 技术服务评价：

各评委对通过资格性检查和符合性审查的供应商对照采购需求各项技术要求进行

评审和比较，并量化打分；所有评委对某一供应商的技术评价评分的算术平均值作为该供应商的技术评价得分。

(3) 综合比较与评价：

将供应商的技术服务、商务评价得分相加，计算得出该供应商的综合评价得分。

6. 推荐中标候选供应商名单：

6.1磋商小组根据综合评分情况，编写书面的评审报告，按综合得分高低次序排出名次，并推荐综合得分排名第一的供应商为第一成交候选人，排名第二的供应商为第二成交候选人，排名第三的供应商为第三成交候选人。

6.2综合得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。综合得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。综合得分相同、评审价和技术评分均相同的，名次由磋商小组抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。

附表

一：资格性检查和符合性审查表

评审内容		磋商文件要求	投标人 A	投标人 B	投标人 C
资格性检查	响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)			
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)			
	准入条件 (关于资格的声明函)	供应商资格条件到达磋商文件的要求			
符合性审查	响应供应商的合格性	在参与采购活动中未有违法违纪行为并受过处罚			
		在经营范围内报价			
	技术要求	实质性响应标书中参数的技术要求			
	商务要求	实质性响应标书中参数的商务要求			
	报价要求	报价方案是唯一确定			
报价无超出磋商文件的要求					
结论					

说明：审查要求栏通过填“√”，不通过填“×”；只有全部通过了各项审查的投标人，最终结论为“通过”，否则为“不通过”。

附表二：综合评分表（满分 100 分）

评审内容	评审因素	权重	得分情况
商务 评议 (30分)	1、企业信誉：供应商近三年服务情况优，重合同、守信用，具有良好的财务状况。提交 2015-2017 年的财务状况，三年均为盈利得 6 分，二年均为盈利得 4 分，一年盈利得 2 分，其它不得分。（提供经具资质的中介机构审计的年度财务报告扫描件加盖公章，原件备查）。	6	
	2、供应商提供 2015 年至今（以合同签订时间为准）同类项目经验。提供广东省内三级甲类医院同类陪护项目的，每提供一家得 3 分，提供广东省内二级甲类医院同类陪护项目的，每提供一家得 1 分。最高总得分为 10 分，无提供不得分。（提供合同扫描件加盖公章）	10	
	3、（1）ISO9001 质量体系认证证书（2）ISO14001 环境管理体系认证（3）OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证证书有效期内，每具有一项得 2 分，最高得 6 分，过期失效不得分。（提供证书扫描件加盖公章）	6	
	4、供应商获： （1）物业管理服务企业国家一级资质证书；（2）家政服务服务企业国家一级资质证书；（3）守合同重信用企业证书；（4）重质量守信用企业评价证书；（5）信用等级评证书。（6）获市级以上物业管理行业先进单位证书； 每提供 1 个得 2 分，不提供不得分，最高得 10 分。（提供原件扫描件加盖公章）。原件备查	10	
技术 评议 (65分)	1、投标文件编制合理，清晰，响应招标文件条款。完全响应并优于招标文件得 5 分，基本响应得 3 分，个别不响应得 1 分。	5	
	2、整体服务方案，要求进行项目管理整体分析、组织架构、人员配备分析。对比所有投标人，优得 16 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	16	
	3、人员配置合理，管理人员条件要求。管理人员具备 5 年以上后勤管理经验及持 ISO 内审员资格证书。优 6 分；良 4 分；中 2 分；差 1 分。	6	
	4、工作、作业服务方案对比所有投标人，优最高得 6 分，良最高得 3 分，一般得 2 分，差得 0 分。	6	
	5、横向对比各投标人针对本项目制定的突发事件的处理措施和应急预案：优最高得 10 分；良最高得 6 分；中最高得 3 分；差得 0 分。	5	
	6、运作流程设计和组织实施方案。对比所有投标人，优最高得 10 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	10	
	★7、人员培训、质量控制及支持方案。对比所有投标人，优最高得 10 分，良最高得 5 分，一般得 2 分，差得 0 分。	5	
	8、防止交叉感染措施要求。对比所有投标人，优最高得 5 分，良最高得 3 分，一般得 1 分，差得 0 分。	5	
	9、服务保障。对比所有投标人，优最高得 7 分，良最高得 4 分，一般得 1 分，差得 0 分。	7	
价格 部分 (5分)	★1、价格计算方法：每季度业务收入总金额的 5%为基准水电资源耗损费。对比所有投标人，出价最高得 5 分，最少得 0 分，按投标总数量平均数递减分。 出价不达 5%者直接淘汰。 2、质量保证金不得低于 1 万元。	5	

第四部分 合同书格式

惠州市中医医院院内采购 合同书

采购编号：

采购项目名称：

（注：本合同书仅为合同的供参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订）

陪护管理服务合作协议书

甲方（采购人）：_____

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

乙方（中标人）：

电话：_____ 传真：_____ 地址：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

根据____（项目名称）____（项目编号：）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、总体工作形式、工作地点：

乙方派出陪护人员和专职管理人员到惠州市中医医院（东江新城院区、菱湖院区）进行陪护服务与管理工作，对所属现场工作人员进行统筹管理及培训；并接受甲方的监督、指导、检查。

二、甲方职责

1、确认乙方是为甲方提供病人陪护服务的唯一合作单位，在协议期内不再与其它公司及个人合作。

2、有权检查监督乙方的收费行为及收费标准。

3、甲方护理部及各科室护长有权监督指导乙方服务人员的工作和行为。

4、甲方各科室医护人员将有要求陪人服务的病人介绍给乙方。

5、在陪护服务过程中，值班护士或护长有义务协助把病人应注意的事项告诉陪护。

6、乙方人员经甲方批准后可到医院饭堂搭食（自付款）。

7、提供乙方管理人员办公室一间。用于办公及及陪护待岗储物。

8、协助乙方对陪护人员进行实操培训和考核，乙方应向甲方支付相关的培训劳务费，按高级500元、中级300元、初级200元支付。

9、甲方只给乙方提供服务平台，乙方所聘用的陪护人员与乙方发生劳动（劳务）关系，薪酬及各项福利由乙方负责，与甲方无关。

三、乙方职责

1、保证接收陪护来历清楚、证件齐全（身份证、健康证等，并将复印件交医院保存），不能聘用本院在岗的清洁工和护工。对所聘陪护实行严格的岗前培训，考核合格持证上岗。每个陪护人员必须在我院进行体检（费用由乙方支付），合格后方可录用。

2、乙方有责任制定严格的规章制度进行管理，同时必须严格遵守医院的一切规章制度。

3、有责任维护双方形象、声誉和利益；陪护服务管理操作上接受甲方的监督、指导和检查。

4、乙方人员不得擅自执行涉及护士和医生的工作范围内容，若乙方人员擅自执行范围外的技术性医疗护理工作，所造成的后果由乙方负责。

5、如因乙方人员工作失误造成第三方损害，由乙方承担全部责任，因此造成甲方承担责任的，甲方的全部损失由乙方承担。

6、乙方陪护人员应协助科室管理被服仓库，各种物品摆放整齐有序。协助护士做好床单位管理（如新收病人铺床、更换床单、床头柜的整理等），保持床单位整洁舒适。

7、因病情需要绝对卧床休息和生活完全不能自理的病人，必须实行一对一陪护。生活部分自理的病人，在科室护士长及病人或家属知情同意下可以实行一对二、二对四、或者三对六陪护。

8、一对一陪护人员必须协助医护人员完成所陪护病人院内的各项辅助检查工作，并保证病人安全。

9、保证陪护及原科室护工服务质量。科室、病人及家属满意率 $\geq 90\%$ 。三个月内散陪率控制在20%以内，半年内控制在10%以内。

10、乙方向甲方交纳违约履行保证金10000元（壹万圆）。服务合同终止时，甲方在10个工作日内无息还回乙方。如乙方及其陪护人员违反甲方的规定或者协议约定，按50元/次从保证金中扣除；情况严重者如无证上岗等按500元/次从保证金扣除；触犯法律者移交司法机关办理。

四、项目管理费用与费用补偿

1、陪护被服、工服制作及胸卡、口罩、手套、饰物费用由乙方负担。

2、陪护费的收取：

(1) 陪护服务类别及收费标准（详见陪护服务确认单）

(2) 收费结算办法：以病人自愿接受服务为依据，由乙方管理人员直接在病人床前（或病人家属到乙方陪护服务部办公室）予以办理必要的手续（签订陪护服务确认单或者协议书）。为便于甲方对乙方的收费进行监督，乙方每收一位病人的费用，必须开出票据，一式四份，一份给病人，一份给护士站，一份给乙方留底（结算）。

(3) 乙方陪护服务费总额的 ____% 返还甲方作为水电资源损耗的补偿。

3、乙方收取的陪护费每季度与甲方结算一次（一般于次月15日前）。逾期一天按每天应付金额万分之五缴交滞纳金。

五、违约责任

1、本协议在执行过程中，因政府及行业相关规定等客观方面的因素而使本协议不能如期履行时，本协议自行终止，双方不承担违约责任。

2、本协议在执行过程中遇到特殊原因不能履行时，必须提前30天以书面形式通知对方，甲乙双方五天内协商解决。未经提前30天通知对方而单方面终止协议视作违约处理，由违约方付给对方违约金壹万元。

六、协议期限

协议期限从 ____年__月__日至 ____年__月__日止，共__年。

本协议自双方签字之日起正式生效。双方需在本协议期满前一个月商议续约事宜。

七、本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

八、本协议未尽事宜，经双方友好协商，另订补充协议。补充协议与本协议具有同等效力。

甲 方（盖章）：

乙 方（盖章）：

代 表：

代 表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

陪护服务确认单

服务类型		服务范围	收费标准
一对一 24小时专人陪护服务		病人生活完全不能自理： 1、为病人送检标本、陪同和指导病人做检查、理疗、为病人整理清扫床单位并保持床单位整洁，发放替换的住院服，收挂蚊帐，巡视病房、递送开水等。 2、洗碗、协助洗漱、抹身（洗澡）梳头、翻身、拍背、剪手足（趾）甲、刮胡须、协助进食、倒大小便等 3、定期按规定翻身、喂食、喂药、照顾病人日常起居护理（早晚漱洗、梳理头发、床上擦浴、床上洗头）	180元/天 （重症病人经科护长确认后收费140元/天）
一对几 (24小时固定科室服务)	全护理 (生活完全不能自理) ≤1:2	病人生活完全不能自理： 1、为病人送检标本、陪同和指导病人做检查、理疗、为病人整理清扫床单位并保持床单位整洁，发放替换的住院服，收挂蚊帐，巡视病房、递送开水等。 2、洗碗、协助洗漱、抹身（洗澡）梳头、翻身、拍背、剪手足（趾）甲、刮胡须、协助进食、倒大小便等 3、定期按规定翻身、喂食、喂药、照顾病人日常起居护理（早晚漱洗、梳理头发、床上擦浴、床上洗头）	100元/天
	协助护理 (生活半自理) ≤1:3	病人生活半自理： 1、为病人送检标本、陪同和指导病人做检查、理疗、为病人整理清扫床单位并保持床单位整洁，发放替换的住院服，收挂蚊帐，巡视病房、递送开水等。 2、洗碗、协助洗漱、抹身（洗澡）梳头、翻身、拍背、剪手足（趾）甲、刮胡须、协助进食、倒大小便等	80元/天
	基本护理 ≤1:10	病人能够自理： 为病人送检标本、指导病人做检查、理疗、为病人整理清扫床单位并保持床单位整洁，发放替换的住院服，收挂蚊帐，巡视病房、递送开水，协助吊针病人入厕、看管针水等。	20元/天

以上收费标准仅供参考，实际收费根据当地医院价格及双方协商价格拟订，乙方陪护服务费总额的 % 为医院水电资源损耗费。

第五部分 磋商响应文件格式

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 服务部分
- 五、 价格部分

注：

1、请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作磋商响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对磋商响应文件的评价。

2、唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1、开标一览表；

2.2、法定代表人授权书。（法定代表人为投标人代表并亲自签署投标文件的可不提交）

惠州市中医医院院内采购

磋商响应文件

(正本/副本)

采购编号：_____

采购项目名称：

投标人名称：_____

日期：_____年____月____日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		磋商文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页
	准入条件 (关于资格的声明函)	供应商资格条件到达磋商文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页
符合性 审查	响应供应商的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违纪行为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页
		报价无超出磋商文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响产应文件 第()页
		报价无超出磋商文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在磋商响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日_____

二、资格性文件

2.1 响应函

惠州市中医医院：

依据贵院（采购项目名称）（采购编号）项目采购招标的磋商邀请，我方代表（姓名、 职务 ）经正式授权并代表（响应供应商名称、地址）提交下述文件正本 份，副本 份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术服务部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受磋商文件的各项要求，遵守磋商文件中的各项规定，按磋商文件的要求提供报价。
2. 磋商有效期为递交投标文件之日起 60 天，成交人磋商有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

响应供应商：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称(公章)：

开户银行：

帐号：

日期： 年 月 日

2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：惠州市中医医院

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

附：

代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请投标人务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致：惠州市中医医院

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章）

法定代表人（签名或盖私章）：_____

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____年_____月_____日

附：

代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权人身份证复印件

2.3关于资格的声明函

致：惠州市中医医院

关于贵院采购项目名称：_____采购编号：_____包(组)号：_____磋商邀请，本签字人愿意参加磋商响应，提供磋商文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、营业执照副本复印件（加盖公司公章）
- 2、税务登记证副本复印件（加盖公司公章，三证合一无需提供）
- 3、组织机构代码证副本复印件（加盖公司公章，三证合一无需提供）
- 4、行贿犯罪档案查询结果告知函
- 5、……

（相关证明文件附后）

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

2.4 符合政府采购法第二十二条的声明函

惠州市中医医院：

关于贵院采购项目名称：_____（采购编号：_____）磋商邀请，本公司自愿参加磋商。

我方特此声明：本公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十一条和第十二条的规定；能独立承担民事责任；独立于采购人和集中采购机构；具有从事本项目的经营范围和能力；并承诺如下：

1. 我方已经依法缴纳了税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购方提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查；

2. 我方已经依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购方提供相关的财务状况报告，以便核查；

3. 我方在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中（公司或法人）无重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；未因涉嫌违法违纪被检察机关立案调查；

4. 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有需要，可随时向采购方提供相关的证明文件，以便核查；

5. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件；

6. 本次磋商响应文件的内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方作无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

7. 我方已清楚磋商文件的要求及有关文件规定，承诺在本次招投标活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司承担。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

2.5 投标人在参与政府采购活动中未有重大违法记录的声明函

致：惠州市中医医院

本_____公司郑重承诺，在参加“_____采购项目”（采购编号：_____）政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日起计），在经营活动中没有重大违法记录，所承诺均为真实有效的，绝无任何虚假、伪造的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

特此声明！

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

2.6 公平竞争承诺书

致：惠州市中医医院

本____（投标人名称）____公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与____（采购项目名称）____（采购编号：_____）的公平竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

特此承诺！

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

2.7 供应商诚信投标承诺书

致：惠州市中医医院

本____（响应供应商名称）____公司在参加贵院进行的_____项目（采购编号：_____）的政府采购活动中，承诺履行以下诚信义务：

- 1、遵守政府采购法律、法规和规章制度，维护政府采购市场秩序和公平竞争环境；
- 2、依法诚信参与政府采购活动，自觉维护国家利益、社会公众利益和采购人合法权益；
- 3、严格保守政府采购活动中获取的国家秘密和商业秘密；
- 4、依法履行政府采购合同和政府采购活动中的各项承诺，为采购人提供符合规定质量标准的货物、工程和服务，以及优良的售后服务；
- 5、依法诚信进行质疑与投诉活动；
- 6、主动接受政府采购监督管理部门的监管和检查。
- 7、客观评估自身的综合实力、履约能力等因素，并结合市场实际合理报价，以避免中标后不能履约所带来的法律风险。

我方严格遵守、履行本承诺书内容，若因自身原因所引发的一切后果由我方承担，并接受相关行政主管部门的处罚。

特此承诺！

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

承诺日期：_____

三、商务部分

3.1 响应供应商综合概况

1. 响应供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积			
	职工总数	人	建筑面积			
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产 负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所等。

3) 响应供应商必须提供近年度财务报告复印件（请留意评分细则要求提供的财务状况证明材料）。

4) 如响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

2. 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	采购项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩必须以投标人名义完成的项目，请留意评分细则要求提供的业绩证明材料。

3. 其它重要事项说明及承诺

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日_____

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性响应商务条款 (“★”项) 响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明

注：

1. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 无“★”项此表留空。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交磋商响应文件起至确定正式中标人止不少于 60 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方磋商响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款偏离说明：		

注：

1. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

四、技术服务部分

4.1 技术服务需求响应表

(1) 实质性响应技术服务需求 (“★” 项) 响应表

序号	招标技术服务要求	投标技术服务实际情况	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述

说明:

1. 响应供应商必须对应磋商文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏,缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确,含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的,移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 无“★”项此表留空。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

响应供应商名称(签章): _____

日期: _____

(2) 一般技术服务需求响应表

序号	招标技术服务要求	投标技术服务实际情况	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述

说明:

1. 响应供应商必须对应磋商文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期：_____

4.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	持何种 资格证书	发证时 间	曾主持/参与的 同类项目经历	职称	专业 工龄
总负责人							
其他主要 技术人员							

注：请留意评分细则要求提供的证明材料。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

4.3 组织实施方案

服务方案主要根据招标需求的要求（格式自定）。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日 _____

